# FORMATO EUROPEOPER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **Matteo Mannelli** |
| Indirizzo | **Via Firenze 18 64014 Martinsicuro (Te)** |
| Telefono | **338 7932474** |
| E-mail | **matman75@hotmail.it** |
| Nazionalità | **italiana** |
| Data di nascita | **12/02/1975** |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | dal 1991 al 1998 varie esperienze lavorative stagionali con mansioni da commesso di supermercato, cameriere presso strutture ricettive. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dal 1998 al 2013 operaio specializzato presso legatoria il Ponte/ cooperativa sociale il Solco con mansione di responsabile del reparto piegatrici |
| • Tipo di azienda o settore | Dal 2014 al 2022 dipendente presso tabaccheria riv n.11 di martinsicuro |
| • Tipo di impiego | dal 2022 titolare della tabaccheria rivendita n.11 di martinsicuro |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 1993 diploma di scuola superiore con maturità linguista conseguito presso Istituto Tecnico Commerciale “A. Capriotti” di san benedetto del tronto |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | |
| • Principali materie / abilitàprofessionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

**patentino allenatore calcio UEFA B**
**Istruttore Padel 1 Livello FIT**
**Istruttore Padel 1 Livello MSP**
**Presidente ASD MARTINPADEL**

PRIMA LINGUA]

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**[ Inglese (ottimo,ottimo,buono)**
**francese (buono,buono,buono)**
**tedesco (sufficiente,sufficiente,sufficiente)]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Da oltre 15 anni a contatto con le persone sia nell'attività lavorativa che nell'attività sociale.

Lavorato come allenatore e responsabile in vari settori giovanili di calcio

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottima capacità di relazione sia con i ragazzi di fascia compresa tra 6anni e 18 anni che con gli adulti nonchè genitori dei ragazzi stessi.

Ottime capacità organizzative: organizzati numerosi tornei di calcio e tornei di padel

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Patente B

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

[